

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De instandhouding van monumenten, beschermd op grond van de Monumentenwet 1998, met name zonder daartoe beperkt te zijn de instand- en inwerkinghouding van de Mallumse Molen in Eibergen, de Piepermolen in Rikken en Het Muldershuis in Eibergen, alsmede het bevorderen van het landschapsschoon in de directe omgeving van de hiervoor genoemde monumenten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting voert, mede aan de hand van adviezen van de Gelderse Monumentenwacht, onderhoud en/of restauratiewerkzaamheden en overige verbeteringen uit aan genoemde monumenten en houdt deze monumenten draaiende, aantrekkelijk en toegankelijk voor publiek.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed
 Provincie Gelderland
 Gemeente Berkelland
 Opbrengst verhuur Muldershuis en aangrenzende schuur

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Deze gelden zijn geheel bestemd voor de instand- en inwerkinghouden van genoemde monumenten.

Voor het een eventueel batig exploitatiesaldo van de verhuurde objecten is een onderhoudsvoorziening gevormd, dit vermogen staat op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.stichtingeibergsemolens.nl/visiebeleidsplan

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen bezoldiging bestuursleden

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Onderhoud wordt uitgevoerd met als leidraad de meerjaren onderhoudsbegroting opgesteld door de Monumentenwacht alsmede betaling van instandhoudingskosten en vaste lasten van de betreffende objecten

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2020

Activa 31-12-2020

Immateriële vaste activa	€
Materiële vaste activa	€ 58.074
Financiële vaste activa	€ 0
	€ 58.074
Voorraden	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 41.146
Effecten	€
Liquide middelen	€ 245.578
	€ 286.724
Totaal	€ 344.798

31-12-2019 (*)

	€
	€ 69.074
	€ 0
	€ 69.074
	€
	€ 26.002
	€
	€ 251.520
	€ 277.522
Totaal	€ 346.596

Passiva

31-12-2020

Continuïteitsreserve	€
Bestemmingsreserve	€
Herwaarderings-reserve	€
Overige reserves	€ 100
	€ 100
Bestemmingsfondsen	€ 320.105
Voorzieningen	€
Langlopende schulden	€
Kortlopende schulden	€ 24.593
Totaal	€ 344.798

31-12-2019 (*)

	€
	€
	€
	€ 100
	€ 100
	€ 329.708
	€
	€
	€ 16.788
Totaal	€ 346.596

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 25.312	€ 43.775
Subsidies van overheden	€ 15.222	€ 19.980
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 15.222	€ 19.980
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€ 250
Giften	€ 0	€ 250
Financiële baten	€ 122	€ 0
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 40.656	€ 64.005
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 37.928	€ 21.616
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 13.132	€ 16.583
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€ 110
Overige lasten	€ 1.724	€ 1.875
Som van de lasten	€ 52.784	€ 40.184
Saldo van baten en lasten	€ -12.128	€ 23.821

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten: Opbrengst verhuur Muldershuis en schuur

Subsidies overheden: (Onderhouds) bijdragen (BRIM, Gemeente en Provincie)

Inkoopwaarde: Kosten verhuur Muldershuis en schuur

Aankoop en verwervingen: Onderhoud aan Malfumse Moten en Piepermolen

Overige lasten: Algemene kosten

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open